МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

ТОБОЛЬСКАЯ КОМПЛЕКСНАЯ НАУЧНАЯ СТАНЦИЯ УРАЛЬСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ТКНС УрО РАН)

ПРИКАЗ

«29» 12 2018 г. *№ 156*

О создании единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ТКНС УрО РАН

В целях организации деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук при осуществлении закупок для собственных нужд, в соответствии со ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 27.12.2018) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать единую комиссию по осуществлению закупок для нужд ТКНС УрО РАН (далее – комиссия) в составе:

   - председатель комиссии – директор ТКНС УрО РАН Ломакин И.А.;

   - заместитель председателя комиссии – заместитель директора по общим вопросам Ярошко С.М.;

   - члены комиссии – заместитель директора по научной работе Козлов С.А., главный бухгалтер Гузюк Е.Ю., начальник административно-хозяйственного отдела Шестакова Н.А., начальник организационно-правового отдела Филимонов Н.Г., юрист Булгакова Н.В.

2. Утвердить Положение о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук согласно приложения.
3. Установить срок полномочий комиссии три года с 01.01.2019 по 31.12.2021.
4. Замена члена единой комиссии допускается только по решению руководителя, принявшего решение о создании комиссии в случаях, предусмотренных Положением о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ТКНС УрО РАН.
5. Членам единой комиссии обеспечить организацию деятельности комиссии по осуществлению закупок для нужд ТКНС УрО РАН в соответствии с утвержденным Положением.
6. Ознакомить членов единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ТКНС УрО РАН под подпись с настоящим приказом.
7. Признать утратившим силу приказ от 28.02.2011 № 08/04 «О создании единой комиссии для проведения конкурсов, аукционов, запрос котировок в Учреждении».
8. Признать утратившим силу «Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок ТКНС УрО РАН» от 2014 года.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор И.А. Ломакин

Ознакомлены:

Дата	Должность	Ф.И.О.	Подпись

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТКНС УрО РАН
от «29» декабря 20 18 г. № 156

Положение
о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук

Введено в действие с 01 января 2019 г.

Тобольск, 2018 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создается для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в том числе в электронной форме, за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольская комплексная научная станция Уральского отделения Российской академии наук (далее – заказчик).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», и иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи комиссии

2.1. По настоящему Положению, комиссия создается в целях:

- подведения итогов и определения победителей конкурсов, на право заключения государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика;

- определения участников, подведения итогов аукционов, на заключение государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика;

- определения победителя и подведения итогов при осуществлении закупки путем запроса предложений, на поставки товаров, выполнение работ услуг для нужд заказчика;

- подведения итогов и определения победителей при осуществлении закупки путем проведения запроса котировок, на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика;

2.2. Исходя из целей деятельности комиссии, в ее задачи входит:

- обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках, подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- создание равных конкурентных условий для всех участников;

- соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при осуществлении закупок;

- обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования;

- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок;

- соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках.

III. Функции комиссии

3.1. Основными функциями комиссии являются:

- рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подведение итогов;

- рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе;

- рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

- рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, рассмотрение и оценка окончательных предложений,

подведение итогов;

- иные функции в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

IV. Порядок формирования комиссии

4.1. Комиссия является коллегиальным органом заказчика, основанным на постоянной основе. Персональный состав комиссии утверждается заказчиком до начала проведения закупки.

4.2. В состав комиссии входят не менее пяти человек – председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии.

4.3. Состав комиссии формируется преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.5. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

V. Порядок проведения заседаний комиссии

5.1. Секретарь комиссии или другой уполномоченный председателем член комиссии не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня проведения заседания

комиссии уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

5.2. Заказчик обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности комиссии, в том числе предоставить удобное для работы помещение, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т.п.

5.3. Заседания комиссии открываются и закрываются председателем комиссии, в отсутствие председателя – заместителем председателя.

5.4. Председатель комиссии:

5.4.1. Ведет заседание комиссии, в том числе:

- открывает заседание;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые комиссией;

- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

- объявляет о завершении заседания комиссии.

5.4.2. Осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.5. Члены комиссии:

5.5.1. Принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.5.2. Подписывают протоколы комиссии.

5.5.3. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии при наличии кворума.

5.7. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Член комиссии может проголосовать «за», «против» или «воздержаться».

5.8. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.9. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Решения комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно.

VI. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть заменен по решению Заказчика.

6.3. В случае, если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю комиссии и (или) заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

6.4. Члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупки путем проведения конкурса.